

ATORES RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO

A operacionalização da gestão de condicionalidades no Programa Bolsa Família (PBF) ocorre de forma:

- » Intersetorial: com os responsáveis pela gestão do PBF, assistência social, educação e saúde;
- » Compartilhada: governo federal, governos estaduais e municipais.

As ações de gestão de condicionalidades requerem uma rotina complexa, mediada por sistemas, que envolvem a relação entre políticas setoriais distintas (assistência social, educação e saúde) e atores governamentais que atuam nas três instâncias federativas do país: federal, estadual e municipal. As responsabilidades e competências atribuídas e compartilhadas pelos atores que integram a gestão de condicionalidades são essenciais na operacionalização do acompanhamento da frequência escolar e da saúde dos beneficiários do PBF.

QUEM SÃO ESSES ATORES DA GESTÃO? E QUAIS ATRIBUIÇÕES ASSUMEM NA GESTÃO DE CONDICIONALIDADES?

NO GOVERNO FEDERAL

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMBATE À FOME (MDS)

A Secretaria Nacional de Renda de Cidadania é responsável pela coordenação da gestão de condicionalidades no âmbito do MDS, em parceria com as políticas setoriais de assistência social, educação, saúde.

Atribuições:

- » Definir em conjunto com o Ministério da Educação (MEC) e o Ministério da Saúde (MS) o calendário de coleta e registro das informações da frequência escolar e da saúde das famílias beneficiárias;
- » Gerar os públicos para acompanhamento da frequência escolar (listagem com todos os beneficiários de 6 a 17 anos do PBF que devem ter sua frequência monitorada) e da saúde (listagem com todas as crianças menores de 7 anos e mulheres entre 14 e 44 anos que devem ter a agenda de saúde monitorada) e enviá-las ao MEC e MS;
- » Consolidar os resultados com o número de crianças e adolescentes que tiveram a frequência escolar acompanhada, e com o número de famílias que tiveram a agenda de saúde realizada;
- » Identificar crianças e adolescentes com baixa frequência escolar, crianças com calendário de vacinação desatualizado e gestantes com pré-natal não realizado, e proceder a aplicação de advertências, bloqueios e suspensões (tendo efeitos no benefício);
- » Disponibilizar a lista de famílias em descumprimento no Sistema de Condicionalidades (**Sicon**) aos municípios para que a área de gestão do PBF e da assistência social iniciem o trabalho social com tais famílias.

A Secretaria Nacional de Assistência Social estabelece as diretrizes para o desenvolvimento do trabalho social com famílias, priorizando o atendimento as famílias do PBF em situação de maior vulnerabilidade e risco social, que apresentam dificuldades de manter as crianças e os adolescentes na escola e os cuidados com a saúde das crianças e gestantes em dia.

Atribuições:

- » Definir as diretrizes, apoiar e orientar os municípios a realizarem o acompanhamento das famílias com crianças, adolescentes e gestantes em descumprimento de condições e a registrarem as informações desse acompanhamento no Sicon.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO (MEC)

O Ministério da Educação é responsável pela definição de diretrizes e coordenação do acompanhamento da matrícula e frequência escolar de crianças e adolescentes do PBF, em parceria com as redes estaduais e municipais de educação.

Atribuições:

- » Estabelecer diretrizes técnicas e operacionais sobre o Sistema de Acompanhamento da Frequência Escolar ([Sistema Presença](#)) dos beneficiários do PBF e sua divulgação aos estados e municípios;
- » Manter o funcionamento do Sistema Presença, disponibilizando-o aos estados e municípios;
- » Promover a capacitação dos gestores estaduais e municipais nas ações relacionadas ao acompanhamento da frequência escolar das crianças e adolescentes do PBF;
- » Analisar os dados consolidados de acompanhamento da frequência escolar;
- » Disponibilizar relatórios do acompanhamento da frequência escolar aos estados, Distrito Federal, municípios e MDS

MINISTÉRIO DA SAÚDE (MS)

O Ministério da Saúde é responsável pela definição de diretrizes e coordenação do acompanhamento nutricional e da vacinação de crianças menores de 7 anos, bem como do pré natal de gestantes do PBF, em parceria com as redes estaduais e municipais de saúde.

Atribuições:

- » Estabelecer diretrizes sobre o acompanhamento de saúde das famílias e sua divulgação aos estados e municípios;
- » Manter o funcionamento do Sistema de Gestão do Programa Bolsa Família na saúde, disponibilizando-o aos estados e municípios;
- » Capacitar os responsáveis técnicos e gestores estaduais para apoiar os municípios na implementação das ações de acompanhamento de saúde das famílias;
- » Analisar os dados consolidados desse acompanhamento registrados pelos municípios e encaminhá-los ao MDS;
- » Disponibilizar relatórios sobre tal acompanhamento aos estados, Distrito Federal, municípios e MDS.

NOS GOVERNOS ESTADUAIS

COORDENAÇÃO ESTADUAL DO PBF

A Coordenação Estadual do PBF é responsável pela coordenação da gestão de condições na esfera estadual, em parceria com as políticas setoriais de assistência social, educação e saúde.

Atribuições:

- » Realizar articulações com gestores das políticas de saúde e educação para que sejam realizadas a coleta e o registro das condicionalidades;
- » Apoiar os municípios na realização das ações de gestão das condicionalidades;
- » Viabilizar o acesso ao Sicon aos parceiros estaduais do PBF nas áreas de educação, saúde e assistência social;
- » Analisar as informações relativas ao descumprimento de condicionalidades em seu estado e propor estratégias regionais e intersetoriais para o atendimento das famílias;
- » Capacitar gestores do PBF e da assistência social sobre a utilização do Sicon, especialmente quanto ao registro do trabalho social com famílias no sistema.

SECRETARIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A Secretaria Estadual de Assistência Social orienta os municípios quanto ao desenvolvimento do trabalho social com famílias, e monitora para que as famílias do PBF em situação de maior vulnerabilidade e risco social, que apresentam dificuldades de manter as crianças na escola e os cuidados com a saúde das crianças e gestantes em dia, sejam priorizadas no atendimento realizado pela assistência social.

Atribuições:

- » Acompanhar a realização do trabalho social com famílias no âmbito dos municípios e o registro no Sicon;
- » Apoiar e orientar os municípios a respeito da realização do trabalho social com famílias em descumprimento de condicionalidades;

COORDENAÇÃO ESTADUAL DA FREQUÊNCIA ESCOLAR DO PBF

A Coordenação Estadual de Educação do PBF é responsável pela orientação e apoio aos municípios no processo de acompanhamento da matrícula e frequência escolar de crianças e adolescentes do PBF.

Atribuições:

- » Divulgar as normas aos municípios sobre o acompanhamento da frequência escolar de beneficiários do PBF;
- » Apoiar e capacitar os municípios na utilização do Sistema Presença;
- » Monitorar o acompanhamento e registro da frequência escolar dos beneficiários do PBF, de acordo com os prazos estabelecidos para registro;
- » Disponibilizar aos órgãos municipais de educação as informações necessárias ao acompanhamento da frequência escolar dos alunos da rede estadual;
- » Apoiar a implementação de ações de educação e promoção social em âmbito municipal;

COORDENAÇÃO ESTADUAL DE SAÚDE DO PBF

A Coordenação Estadual de Saúde do PBF é responsável pela orientação e apoio aos municípios no acompanhamento nutricional e vacinação de crianças menores de 7 anos, bem como o pré natal de gestantes do PBF.

Atribuições:

- » Divulgar as normas aos municípios sobre o acompanhamento das famílias pela área de saúde;
- » Apoiar e capacitar os municípios na utilização do Sistema de gestão do PBF na Saúde;
- » Monitorar o acompanhamento de saúde das famílias beneficiárias do PBF, de acordo com os prazos estabelecidos para registro;
- » Analisar os dados consolidados de acompanhamento das famílias, gerados pelos municípios, visando constituir diagnóstico para subsidiar a política estadual de saúde e de segurança alimentar e nutricional.

NOS GOVERNOS MUNICIPAIS

GESTÃO MUNICIPAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

A Gestão Municipal do PBF é responsável pela coordenação da gestão de condicionalidades na esfera municipal, em parceria com as políticas setoriais de assistência social, educação e saúde.

Atribuições:

- » Atuar em cooperação com os representantes das áreas de educação e saúde responsáveis pelo registro do acompanhamento das condicionalidades; Agir em cooperação com os responsáveis da área de assistência social pelo trabalho social com as famílias em descumprimento de condicionalidades;
- » Analisar o recurso administrativo em caso de provimento do recurso por descumprimento de condicionalidades;
- » Analisar as informações do descumprimento e encaminhar as famílias beneficiárias às áreas responsáveis pelo trabalho social com famílias;
- » Atribuir senha e perfil de acesso ao Sicon às equipes da assistência social, da educação e da saúde responsáveis pelas condicionalidades do PBF;
- » Monitorar o registro do trabalho social com famílias no Sicon;
- » Promover a articulação intersetorial entre as áreas de educação, saúde e assistência social.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio dos Centros de Referência de Assistência Social, realiza o trabalho social com as famílias do PBF em situação de maior vulnerabilidade e risco social.

Atribuições:

- » Mapear a ocorrência de situações de vulnerabilidade e risco, bem como as potencialidades sociais presentes nos territórios;
- » Obter a lista de famílias em descumprimento e territorializá-las por [Centros de Referência da Assistência Social \(CRAS\)](#) e [Centros de Referência Especializados da Assistência Social \(CREAS\)](#);
- » Orientar aos CRAS, CREAS e às equipes de [proteção social](#) quanto à realização do trabalho social com famílias em descumprimento de condicionalidades;
- » Fornecer orientação aos CRAS, CREAS e às equipes de [proteção social](#) quanto ao registro do trabalho social com as famílias no Sicon;

COORDENAÇÃO MUNICIPAL DA FREQUÊNCIA ESCOLAR DO PBF

A Coordenação Municipal da Frequência escolar é responsável pela coleta e registro das informações da frequência escolar de crianças e adolescentes beneficiários do PBF.

Atribuições:

- » Coordenar o processo de acompanhamento e registro da frequência escolar de crianças e adolescentes entre 6 e 17 anos no Sistema de Acompanhamento da Frequência Escolar (Sistema Presença);
- » Orientar e sensibilizar as famílias para o cumprimento das condicionalidades;
- » Capacitar os profissionais da educação para o acompanhamento da frequência escolar de crianças e adolescentes do PBF;
- » Informar ao órgão municipal responsável pelo Cadastro Único no município qualquer alteração de endereço e escola dos beneficiários do PBF.

COORDENAÇÃO MUNICIPAL DA SAÚDE DO PBF

A Coordenação Municipal de Saúde do PBF é responsável pela coleta e registro das informações de saúde das crianças e gestantes do PBF.

Atribuições:

- » Coordenar o processo de acompanhamento e registro das informações de acompanhamento das famílias no Sistema de Gestão do Programa Bolsa Família na Saúde;
- » Estimular e mobilizar as famílias para o cumprimento das condicionalidades de saúde;
- » Capacitar as equipes de saúde para o acompanhamento de gestantes, nutrízes e crianças das famílias do PBF;
- » Informar ao órgão municipal responsável pelo Cadastro Único no município qualquer alteração identificada sobre os dados cadastrais das famílias do PBF.